

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 им. А.С. Пушкина»

ПРИКАЗ

23.06.2025 г.

№ 111

г.о.г. Арзамас

«Об утверждении нормативных документов»

В соответствии с Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»», в целях осуществления выработки единых требований к поведению обучающихся 1-11 классов, регламентации основных прав, обязанностей и ответственности обучающихся, режима учёбы, времени отдыха, применяемых к обучающимся мер поощрения и взыскания, а также иных вопросов регулирования образовательных отношений, на основании решения Педагогического совета (протокол №10 от 23.06.2025г.), по согласованию с советом Учреждения (протокол № 3 от 23.06.2025г.)

п р и к а з ы в а ю:

1. Считать утратившим силу локальный акт «Правила внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина», утвержденный приказом по МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина от 12.09.2024 г. № 163/13.
2. Утвердить «Правила внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина» в новой редакции (приложение №1).
3. Классным руководителям ознакомить учащихся 1-11 классов и их родителей (законных представителей) с «Правилами внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина». Сроки: до 12.09.2025г.
4. Рыжовой Е.А., учителю информатики, ответственной за обновление содержания и поддержку работы школьного сайта, разместить «Правила внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина» на официальном сайте школы.
5. Гудаковой Л.И., заместителю директора, разместить «Правила внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина» на информационных стендах первого этажа.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Д.В. Сигачев

С приказом ознакомлены:

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 ИМ. А.С. ПУШКИНА", Сигачев
Дмитрий Вячеславович, Директор

23.06.25 11:11 (MSK)

Сертификат 00E1308C40520E7F75B45770C2657448FD

Правила внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина

I. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка для учащихся МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина» (далее Правила) разработаны в соответствии с нормативными правовыми документами

1.1.1. федерального уровня:

-Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ст.28.часть 3 п.1,ст.30 часть 2, ст.55);

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» №185 от 15 марта 2013г.

1.1.2. с нормативными правовыми документами учрежденческого уровня:

-Уставом МБОУ СШ №2 им.А.С.Пушкина, утвержденным постановлением администрации г.Арзамаса от 09.12.2015г. № 1383, локальными актами учреждения.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МБОУ СШ №2 им.А.С.Пушкина (далее-школа).

1.3. Настоящие Правила для учащихся школы устанавливают нормы поведения учеников в здании и на территории школы.

Цель правил: создание в школе рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков общения, соблюдение техники безопасности.

1.4. Права и обязанности ребенка охраняются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим Законодательством Российской Федерации, договором между МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина и родителями (законными представителями) ребенка.

1.3. Настоящие Правила приняты с учетом мнения совета Учреждения (протокол от 23.06.2025г. № 3) (родители, законные представители несовершеннолетних, педагоги, учащиеся) и рекомендации заседания Педагогического совета (протокол от 23.06.2025г. № 10).

1.4. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

II. Режим образовательного процесса

2.1 Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора школы.

2.2. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут, по утвержденному расписанию.

2.3. Для 1-11-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28.

2.5. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

Продолжительность урока в 1 класс составляет 35 минут в первом полугодии и 40 минут во втором полугодии.

2.6. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- после 1-го, 2-го, 3-го, 4-го урока-20 минут;
- после 5-урока-10 минут.

2.7. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 7 часов 50 минут. За две минуты до начала каждого урока дается предупредительный звонок. Опоздание на уроки является нарушением Правил внутреннего распорядка.

2.8. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором.

2.4. Работа объединений дополнительного образования, групп продленного дня, факультативных и индивидуальных занятий определяются расписанием, утверждённым директором школы.

III. Права учащихся

Учащиеся имеют право на:

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой;

3.1.6. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в школой, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении школой в порядке, установленном уставом и положением о совете учащихся;

3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;

3.1.15. обжалование локальных актов школы в установленном законодательством РФ порядке;

- 3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы;
- 3.1.17. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта школы (при наличии таких объектов);
- 3.1.18. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- 3.1.19. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии;
- 3.1.20. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма, дыма (пара) электронных сигарет (вейпов и др. устройств), других видов табачных изделий (жевательного табака и пр.) и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма, дыма (пара) электронных сигарет (вейпов и др. устройств), других видов табачных изделий (жевательного табака и пр.) и последствий их потребления (Приложение);
- 3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.22. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 3.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

IV. Обязанности учащихся

Учащиеся обязаны:

- 4.1. соблюдать Устав учреждения и другие локальные нормативные акты;
- 4.2. неукоснительно выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной Уставом и локальными нормативными актами к их компетенции;
- 4.3. систематически и глубоко овладевать знаниями основ наук, вырабатывать умения, применять их на практике, добросовестно и качественно выполнять работы, предусмотренные учебными программами, не допускать пропусков занятий без уважительных причин;
- 4.4. выполнять требования образовательной программы;
- 4.5. посещать предусмотренные планом работы школы мероприятия;
- 4.6. приходить в школу не позже чем за 10 минут до начала уроков;
- 4.7. уход учащегося из школы до окончания учебных занятий осуществляется только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора.
- 4.8. в случае самовольного ухода с учебных занятий учащийся обязан предоставить объяснительную записку классному руководителю и/или заместителю директора.
- 4.9. уважать права, честь, достоинство и интересы других обучающихся и работников Учреждения;
- 4.10. быть вежливым в общении с учителями, старшими, уважительно относиться к родителям (законным представителям), проявлять милосердие, заботиться о младших;
- 4.11. достойно вести себя, соблюдать культуру поведения и внешнего вида (Положение об одежде (школьной форме) и внешнем виде обучающихся МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина, приказ по школе от 12.09.2024 г. № 163/13);
- 4.12. решать спорные и конфликтные вопросы на принципах взаимного уважения, с учетом мнения всех (других) участников спора, при необходимости обращаться за помощью к учителю, классному руководителю, специалистам социально-педагогической и психологической службы, администрации учреждения образования;
- 4.13. заботиться о здоровье и безопасности своей жизни и жизни товарищей, знать и соблюдать: правила техники безопасности на уроках, дорожного движения на улицах, поведения на воде, противопожарной и электробезопасности;

4.14. бережно относиться к имуществу учреждения, к результатам труда других людей, беречь здание, оборудование, поддерживать чистоту и порядок в школе;

4.15. Учащимся в учреждении образования и на его территории категорически запрещается:

4.15.1. запрещается, приносить, передавать и применять с любой целью огнестрельное оружие любого вида, газовое оружие, боеприпасы любого вида или взрывчатые вещества (либо их имитаторы или муляжи), холодное оружие, колющие, рубящие, режущие предметы (либо их имитаторы или муляжи), химические, ядовитые, огнеопасные вещества, табачные изделия, электронные системы курения, жидкости для электронных систем курения, системы для потребления табака (вейпы), спички, зажигалки, алкогольные, слабоалкогольные напитки или пиво, наркотические средства, ПАВ, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, токсические или другие одурманивающие вещества и препараты, которые могут нанести вред имуществу и здоровью окружающих, а также принадлежности для азартных игр; не приносить, передавать и применять: оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, электронные сигареты и другие табачные изделия, а также токсичные вещества и яды;

4.15.2. пропускать занятия без уважительных причин и своевременного информирования классного руководителя либо дежурного администратора с последующим предъявлением соответствующего документа классному руководителю;

4.15.3. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоение образовательных программа начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

4.15.4. пропагандировать, хранить и распространять посредством мобильной, интернет-связи информацию, содержащую жестокость, насилие;

4.15.5. проводить съемки во время проведения учебных занятий, факультативных занятий, классных часов, внеклассных мероприятий без разрешения администрации, классного руководителя, учителя-предметника;

4.15.6. разговаривать во время учебных занятий, выкрикивать нецензурные слова и выражения, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся, мешать проведению учебного занятия;

4.15.7. употреблять во время учебных занятий пищу и напитки;

4.15.8. пересаживаться за другую парту без разрешения учителя;

4.15.9. в учебниках делать какие-либо записи, рисовать, вырывать из них страницы;

4.15.10. во время учебных занятий и перерывов между ними играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;

4.15.11. покидать учреждение образования до окончания учебных занятий без согласования с классным руководителем и (или) администрацией учреждения.

4.16. не допускать:

4.16.1. -курения, употребления спиртных напитков, электронных сигарет, вейпов, ПАВ и наркотических средств;

4.16.2. -сквернословия, не использовать оскорбительных выражений, унижающие честь и достоинство человека;

4.16.3. -драк, применение физической силы для выяснения отношений, запугивания, вымогательства, шантажа, в том числе используя социальные сети, средства коммуникации и связи (вайбер, скайп, ватсап и другие);

4.16.4. – присвоения чужих утерянных вещей, брать без разрешения чужую собственность. При обнаружении следует сдавать их дежурному администратору или дежурному учителю;

4.16.5. -оказания психологического давления на лиц, общение с которыми обусловлено обучением в МБОУ СШ №2 им. А.С.Пушкина, независимо от места и способов оказания давления, включая современные средства информационных коммуникаций;

- 4.16.6. - уход учащегося из класса/аудитории/спортивного или актового залов с учебных занятий без разрешения учителя-предметника, классного руководителя или дежурного администратора.
- 4.16.7. - опозданий, пропусков занятий без уважительной причины;
- 4.16.8. - пререканий с педагогами, учителями и работниками учреждения;
- 4.16.9. - отсутствия пропуска, как меры антитеррористической безопасности.

V. Правила поведения

5.1. Правила поведения на уроках:

- 5.1.1. Учащиеся входят в класс с первым звонком. Опаздывать на урок без уважительной причины не разрешается. При опоздании на урок по уважительной причине учащемуся следует постучаться, извиниться, изложить причину опоздания, когда это попросит учитель, не мешая ходу урока сесть за парту и включиться в работу.
- 5.1.2. При входе педагога в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть. По требованию учителя учащиеся подобным образом приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий.
- 5.1.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. На уроках не разрешается жевать резинку, пользоваться мобильными телефонами, наушниками, слушать плеер (проигрывающие устройства), пользоваться другими отвлекающими от занятий предметами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- 5.1.4. Учащиеся обязаны приходить на занятия со всеми необходимым: дневником, учебниками, тетрадями, пособиями, инструментами и письменными принадлежностями, находящимися в полной готовности для использования, и выполненным домашним заданием. В случае невыполнения задания учащийся должен сообщить об этом учителю до начала урока с указанием причины неготовности к уроку.
- 5.1.5. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.
- 5.1.6. Если учащийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку. Учащиеся обязаны активно участвовать в уроке, следить за его ходом, отвечать на вопросы, предложенные учителем; выполнять письменные работы (контрольные, самостоятельные, проверочные, домашние и т.д.) в соответствии с требованиями учителя к оформлению, времени сдачи, вариантности.
- 5.1.7. Учащемуся необходимо знать и соблюдать правила техники безопасности на уроках (особенно в спортзале, на спортивной площадке, в мастерских, кабинете технологии, физики, химии), во время перемен и после уроков.
- 5.1.8. Учащиеся должны аккуратно вести дневник, своевременно вносить записи домашних заданий и подавать его при первом требовании учителя. Дневник учащегося должен находиться на парте учащегося на каждом уроке. При вызове для ответа учащийся должен встать, взять дневник и выйти к доске. Дневник он должен передать учителю для выставления оценки.
- 5.1.9. В случае пропуска занятий учащийся должен предъявить классному руководителю медицинскую справку или объяснительную записку от родителей (лиц, их замещающих), заявление на имя директора о причине отсутствия на занятиях. При необходимости освобождения от посещения занятий родители заблаговременно подают заявление об освобождении от занятий на имя директора учреждения.

5.2. Правила поведения во время перемен и после завершения уроков:

- 5.2.1. Во время перемен учащийся обязан:
- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса, так как класс должен проветриться;

- подчиняться требованиям дежурных учителей, учащихся дежурного класса и работников школы;

- дежурные по классу помогают учителю подготовить кабинет к следующему уроку, организуют его проветривание.

5.2.2. До начала и после окончания уроков, при нахождении в помещениях школы, и во время перемен учащимся запрещается:

-выходить из школы без разрешения классного руководителя или дежурного администратора;

-во избежание травм: бегать по лестницам, коридорам и вестибюлям, сидеть на полу и на подоконниках, приборах отопления;

-толкать друг друга, бросаться предметами, применять физическую силу, использовать запугивание и вымогательство для выяснения отношений;

-употреблять непристойные выражения, жесты, шуметь, мешать отдыхать другим;

-производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих;

- устраивать игры в снежки, приносить снег в школу;

- кататься на лестничных перилах;

- кататься по влажному полу.

5.2.3. При использовании на перемене средств мобильной связи необходимо соблюдать следующие этические нормы:

- не следует использовать в качестве звонка мелодии и звуки, которые могут оскорбить или встревожить окружающих;

- разговаривать с собеседником нужно максимально тихим голосом;

- не следует вести приватные разговоры с использованием средств мобильной связи в присутствии других людей;

- недопустимо использование чужих средств мобильной связи и сообщение их номеров третьим лицам без разрешения на то владельцев.

5.2.4. На переменах школьники могут обратиться к своему классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору и любому сотруднику школы за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

5.3. Правила поведения в столовой:

5.3.1. Учащиеся принимают пищу в столовой только в перемены, определенные графиком.

5.3.2. Учащиеся в столовую идут строем в сопровождении учителя, проводившего урок, оставив сумки в классе.

5.3.3. Учитель, приведший учащихся в столовую наблюдает за их поведением при приеме пищи.

5.3.4. Перед приемом пищи учащиеся моют руки, вытирают их салфеткой.

5.3.5. Не торопясь, аккуратно проходят между столов к своему месту.

5.3.6. Находясь в столовой, учащиеся подчиняются требованиям педагогов и работников столовой.

5.3.7. Во время приема пищи в столовой учащимся надлежит вести себя спокойно. Разговаривать во время еды следует негромко.

5.3.8. После приема пищи убирают за собой использованную посуду.

5.3.9. Учащиеся бережно относятся к имуществу школьной столовой.

5.3.10. Запрещается:

- устраивать выяснение отношений (громкий разговор, потасовки);

-бегать;

- бросать пищу;

- портить столовые приборы (ложки, вилки);

- приходить в столовую в верхней одежде.

5.4. Правила поведения в гардеробе:

В гардеробе учащиеся обязаны:

5.4.1. соблюдать очередность, не устраивать давки около дверей раздевалки;

- 5.4.2. разместить в гардеробе верхнюю одежду и сменную обувь в индивидуальных пакетах, сумках - вешается на крючок. При необходимости использовать открытую систему хранения (полки для обуви);
- 5.4.3. находиться в раздевалке не более 2 человек;
- 5.4.4. не выяснять отношения в раздевалке;
- 5.4.5. не спешить, быть осторожным и аккуратным проходя между рядами вешалок;
- 5.4.6. одеваться, выйдя из раздевалки, только в рекреации, не задерживая очередь.

5.5. Правила поведения в библиотеке:

Учащийся обязан:

- 5.5.1. при входе в библиотеку, соблюдать тишину;
- 5.5.2. бережно относиться к книгам и другим произведениям печати, полученным из фонда библиотеки;
- 5.5.3. возвращать книги в установленные сроки, в опрятном виде. В случае необходимости ремонтировать (подклеивать, подчищать);
- 5.5.4. не выносить из помещения библиотеки документы, не записанные в читательские формуляры;
- 5.5.5. не делать в книгах никаких пометок, подчеркиваний, не загибать страниц;
- 5.5.6. тщательно осмотреть книгу при получении и в случае обнаружения каких-либо дефектов сообщить об этом библиотекарю, который обязан сделать на них соответствующие пометки;
- 5.5.7. в случае причинения ущерба библиотечному фонду ответственность за несовершеннолетних учеников несут родители (законные представители). В случае порчи или утери ими учебников учащиеся должны возместить их новыми или равноценными, по согласованию со школьной библиотекой.

5.6. Организация дежурства по школе

5.6.1. Дежурство в школе организуется в соответствии с «Положением о дежурстве по школе» утверждено приказом по МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина от 04.05.2018 года № 1191.

5.7. Правила поведения на территории школы:

- 5.7.1. На территории школы учащиеся должны вести себя спокойно, не ходить по газонам, не сорить.
- 5.7.2. Бережно относиться к школьному имуществу (скамейкам, спортивным сооружениям).
- 5.7.3. Оберегать деревья, кустарники и цветы, посаженные учащимися школы.
- 5.7.4. Курение и распитие спиртосодержащей продукции на территории школы запрещено.

VI. Поощрения учащихся

6.1. Поощрение учащихся школы осуществляется на основании Положения о поощрении учащихся (Утверждено приказом по МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина от 04.05.2018 г. №1191) в котором излагаются виды поощрения учащихся (за успехи в учении и спорте, за образцовое выполнение обязанностей, активное участие в общественной жизни школы, за высокие достижения по итогам школьного смотра-конкурса классных).

VII. Порядок применения к учащимся мер дисциплинарного взыскания и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания

За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

7.1. Меры воспитательного характера

7.1.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения Правил внутреннего распорядка в школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

7.1.2. Меры воспитательного характера носят уровневый характер:

1 уровень:

1. *Индивидуальная профилактическая беседа классным руководителем с учащимся или с учащимися (оформляется протоколом беседы), обсуждение вопроса на классном собрании.*

2. *Профилактическая беседа классного руководителя совместно с родителями (законными представителями) с учащимся или с учащимися, по необходимости с привлечением заместителей директора (оформляется протоколом беседы).*

3. *Профилактическая беседа классного руководителя, представителями родительского комитета класса с учащимся или с учащимися, по необходимости с родителем или с родителями (законными представителями) учащегося или учащихся и заместителя директора (оформляется протоколом беседы).*

2 уровень:

1. *Профилактическая беседа при заместителях директора: заместителе директора по воспитательной работе, заместителе директора по учебно-воспитательной работе курирующего данный класс, с учащимся или с учащимися по необходимости с родителем или с родителями (законными представителями) учащегося или учащихся. Для выяснения обстоятельств могут привлекаться участники образовательных отношений, сотрудники правоохранительных органов, общественных организаций (оформляется протоколом беседы).*

3 уровень:

1. *Обсуждение и урегулирования вопроса на заседании совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (оформляется протоколом Совета), которое может рекомендовать:*

- провести индивидуальную профилактическую и/или коррекционную работу педагогическим работникам, специалистам;
- обратиться за помощью к специалисту(ам) ЦСППС г.Арзамаса, других ведомств;
- поставить на внутришкольный учет;
- направить письмо в ОПДН ОМВД по г.Арзамасу, отдел опеки и попечительства администрации г.Арзамаса;
- вынести вопрос на заседание педагогического совета;
- поставить на учет в ОПДН и/или КДНиЗП.

На 1 уровне рассматриваются правонарушения учащегося или учащихся имеющие 1-3 замечания не связанные с ситуацией опасной для жизни и здоровья участников образовательных отношений, которые можно урегулировать на индивидуальном уровне, уровне классного коллектива, родительского комитета, классного собрания, классного родительского собрания.

На 2 уровне рассматриваются правонарушения учащегося или учащихся имеющие 1 и более замечаний связанные с ситуацией опасной для жизни и здоровья участников образовательных отношений; создание травмоопасных ситуаций, выяснение отношений в форме физического применения, нецензурных высказываний, неоднократных, в течении короткого периода, нарушений Правил внутреннего распорядка для учащихся.

На 3 уровне рассматривается учащихся и/или учащихся с которым(и) проведена работа на 1 и 2 уровнях, но не достигнуты результаты воспитательного характера.

На всех уровнях, для объективного изучения вопроса с учащегося или учащихся, участников образовательных отношений могут быть запрошены устные и/или письменные объяснения в произвольной форме, таких как:

- докладная;
- объяснительная;

-заявление и прочее.

7.2. Меры дисциплинарного взыскания

Меры дисциплинарного взыскания применяются в случае, если меры воспитательного характера не принесли результатов.

Дисциплинарное взыскание применяется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

7.2.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются:

- к учащимся по образовательным программам начального общего образования;
- к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

7.2.2. За неисполнение или нарушение устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание (приказ по школе);
- выговор (приказ по школе);
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность (ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации, ч.4 ст.43) (приказ по школе).

7.2.3. Замечание выносится при подтверждении факта осознанного нарушения учащимся правил внутреннего распорядка.

7.2.4. Выговор выносится в случае повторного в течение учебного года нарушения, по которому уже было вынесено замечание, либо если в результате нарушения пострадали люди или имущество.

7.2.5. Решение об отчислении принимается в случае повторного в течение учебного года нарушения, по которому уже был вынесен выговор, либо если в результате нарушения были нарушены права и свободы личности, нормы законодательства, в том числе:

- появление на территории организации в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
- применение нецензурных слов и бранных выражений на территории организации или в коммуникации любого вида с лицами, общение с которыми обусловлено обучением в МБОУ СШ №2 им. А.С.Пушкина;
- оказание физического или психологического давления на лиц, общение с которыми обусловлено обучением в МБОУ СШ №2 им. А.С.Пушкина, независимо от места и способов оказания давления, включая современные средства информационных коммуникаций.

7.2.6. С учетом тяжести дисциплинарного проступка, влекущего решение об отчислении, причин и обстоятельств, при которых он совершен, предшествующего поведения учащегося и его поведения после совершения проступка Комиссия по ходатайству поручителей может заменить отчисление вынесением выговора.

7.2.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.2.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания, учитывается:

- тяжесть дисциплинарного проступка;
- причины и обстоятельства, при которых он совершен;
- предыдущее поведение учащегося;
- его психофизическое и эмоциональное состояние;
- мнение представительных органов учащихся, и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся школы.

7.2.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, во время каникул.

7.2.10. До применения меры дисциплинарного взыскания МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина должна затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных

дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

7.2.11.Учащимся, не владеющим или плохо владеющим русским языком, должна быть предоставлена возможность объяснения с помощью их родителей (законных представителей) или переводчика.

7.2.12.Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. Отказ учащегося оформляется соответствующим актом.

7.2.13.Для принятия решения могут использоваться продукты электронных средств регистрации событий, если есть уверенность в их достоверности: фотографии, записи систем наблюдения и др.

7.2.14.Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.2.15.Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет из школы как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников школы, а также ее нормальное функционирование.

7.2.16.Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

7.2.17.Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

7.2.18.Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

7.2.19.Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

7.2.20.Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

7.2.21.Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.2.22.Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2.23.Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.2.24.Если в отношении учащегося, к которому были применены меры дисциплинарного воздействия, наблюдается положительная динамика, позволяющая судить о конструктивном изменении его отношения в данном виде деятельности, лица, ответственные за данный вид деятельности, могут обратиться с письменным ходатайством о снятии дисциплинарного взыскания не ранее чем, через месяц после наложения взыскания.

7.2.25.Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося:

- по собственной инициативе,
- просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося,
- ходатайству классного руководителя,
- представительных органов обучающихся (совет старшеклассников) или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (общешкольный родительский комитет).

7.2.26.По окончании учебного года все принятые меры дисциплинарного взыскания считаются снятыми, но информация о них может учитываться при оценке тяжести проступков в дальнейшем.

7.2.27.Дисциплинарное взыскание с учащегося снимается в случае смены образовательного учреждения, места жительства учащегося.

VIII. Защита прав учащихся.

8.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

8.1.1.направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

8.1.2.обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

8.1.3.использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

IX. Заключительные положения

9.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся школы, находящихся в здании и на территории школы, как во время уроков, так и во внеурочное время.

9.2. Правила внутреннего распорядка размещаются на сайте и информационных стендах школы для всеобщего ознакомления.

Виды табачных изделий – совокупность курительных и некурительных табачных изделий, сходных по потребительским свойствам и способу потребления. К ним относятся сигареты, сигары, сигариллы (сигариты), папиросы, табак для кальяна, табак курительный тонкорезанный, табак трубочный, биди, кретец, табак сосательный (снюс), табак жевательный, табак нюхательный, насвай и другие табачные изделия.

Курительные табачные изделия – табачные изделия, предназначенные для курения.

Сигарета – вид курительного табачного изделия, состоящего из резаного сырья для производства табачных изделий, обернутого сигаретной бумагой;

Сигарета с фильтром – вид курительного табачного изделия, состоящего из резаного сырья для производства табачных изделий, обернутого сигаретной бумагой (курительная часть), и фильтра.

Сигарета без фильтра – вид курительного табачного изделия, состоящего из резаного сырья для производства табачных изделий, обернутого сигаретной бумагой (курительная часть).

Сигара – вид курительного табачного изделия, изготовленного из сигарного и другого сырья для производства табачных изделий и имеющего три слоя: начинку из цельного, трепаного или резаного сигарного и другого сырья для производства табачных изделий, подвертку из сигарного и (или) другого сырья для производства табачных изделий и обертку из сигарного табачного листа. Толщина сигары на протяжении одной трети (или более) ее длины должна быть не менее 15 миллиметров (мм).

Сигарилла (сигарита) – вид курительного табачного изделия, изготовленного из сигарного и другого сырья для производства табачных изделий и имеющего много слоев: начинку из резаного или рваного сигарного и другого сырья для производства табачных изделий, подвертку из сигарного и (или) другого сырья для производства табачных изделий и обертку из сигарного табачного листа, восстановленного табака или специальной бумаги, изготовленной на основе целлюлозы и табака. Сигарилла может не иметь подвертки. Сигарилла может иметь фильтр. Максимальная толщина сигариллы, имеющей три слоя, не должна превышать 15 мм.

Папироса – вид курительного табачного изделия, состоящего из резаного сырья для производства табачных изделий и мундштука в виде свертка мундштучной бумаги, обернутого папиросной (сигаретной) бумагой, соединенной бесклеевым зубчатым швом. В мундштук папиросы может быть вставлен фильтрующий материал.

Табак для кальяна – вид курительного табачного изделия, предназначенного для курения с использованием кальяна и представляющего собой смесь резаного или рваного сырья для производства табачных изделий с добавлением или без добавления нетабачного сырья и иных ингредиентов.

Табак курительный тонкорезанный – вид курительного табачного изделия, предназначенного для ручного изготовления сигарет или папирос и состоящего из резаного, рваного, скрученного или спрессованного табака с добавлением или без добавления нетабачного сырья, соусов и ароматизаторов, в котором не менее 25 процентов веса нетто продукта составляют волокна шириной 1 мм или менее.

Табак трубочный – вид курительного табачного изделия, предназначенного для курения с использованием курительной трубки и состоящего из резаного, рваного, скрученного или спрессованного табака с добавлением или без добавления нетабачного сырья, соусов и ароматизаторов, в котором более 75 процентов веса нетто продукта составляют волокна шириной более 1 мм.

Биди – вид курительного табачного изделия, состоящего из смеси измельченных табачных листьев, табачных жилок и стеблей, завернутой в высушенный лист тенду и обвязанной нитью.

Кретец – вид курительного табачного изделия, состоящего из соусированной и ароматизированной смеси измельченной гвоздики и резаного сырья для производства табачных изделий, завернутой в сигаретную бумагу или высушенный лист кукурузного початка, с фильтром или без фильтра.

Некурительные табачные изделия – табачные изделия, предназначенные для сосания, жевания или нюхания.

Табак сосательный (снюс) – вид некурительного табачного изделия, предназначенного для сосания и полностью или частично изготовленного из очищенной табачной пыли и (или) мелкой фракции резаного табака с добавлением или без добавления нетабачного сырья и иных ингредиентов.

Табак жевательный – вид некурительного табачного изделия, предназначенного для жевания и изготовленного из спрессованных обрывков табачных листьев с добавлением или без добавления нетабачного сырья и иных ингредиентов.

Табак нюхательный – вид некурительного табачного изделия, предназначенного для нюхания и изготовленного из тонкоизмельченного табака с добавлением или без добавления нетабачного сырья и иных ингредиентов.

Насвай – вид некурительного табачного изделия, предназначенного для сосания и изготовленного из табака, извести и другого нетабачного сырья.