

**Положение
об информационной открытости и доступности
МБОУ СОШ № 2 им. А.С. Пушкина**

1. Общие положения

1.1. В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образовательные организации формируют ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступность данной информации

1.2. Данное положение регламентирует порядок работы МБОУ СОШ №2 им. А.С. Пушкина с ресурсами информационной открытости и перечень необходимой информации

2. Способы раскрытия информации о своей деятельности. Перечень информации обязательной к раскрытию.

2.1. Размещение информации происходит на информационных стендах и сайте образовательного учреждения.

2.2. Информация обязательная для размещения:

- о дате создания образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресе электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организацией;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за

счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках образования;

- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

- о руководителе образовательной организации, его заместителях

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

- о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования);

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; ;

- копий: устава образовательной организации; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, локальных

нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора; отчета о результатах самообследования, документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3. Порядок работы с информационным сайтом, режим обновления информации регулируется положением о школьном информационном сайте и соответствующим приказом руководителя.

5. В рамках информационной доступности и открытости предусмотрен **порядок знакомства с документами ОУ**, лиц поступающих в него: факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) учащегося фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

Рассмотрено на педагогическом совете.

Протокол № 12

«02» сентября 2013 г.