

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №2 им. А.С. Пушкина»

**ПРИКАЗ**

30.12.2015

№ 2029

г. Арзамас

**Об утверждении Положения  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля  
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

В соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.Н. Савинкин

## **Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №2 им. А.С. Пушкина» (далее - МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина, школа) разработано в целях обеспечения объективной оценки знаний каждого обучающегося в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) по всем предметам учебного плана, создания единой системы оценивания и контроля знаний обучающихся, обеспечивающей своевременное выявление изменений, влияющих на образовательные достижения обучающихся, принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина.

1.3. Положение устанавливает требования к оценке учебных достижений, а также систему оценок, формы, порядок, периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся (ч. 1 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля определяются учителем и отражаются в его рабочей программе.

1.7. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, в т.ч. отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

1.8. Промежуточная аттестация проводится посредством контрольно-оценочной процедуры, необходимое для этого время включается в общий объем рабочей программы по аттестуемому предмету учебного плана. Дата и время контрольно-оценочной процедуры фиксируется в расписании учебных занятий (п.19.10.1 ФГОС НОО, п. 18.3.1.1 ФГОС ООО).

1.9. Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем, обсуждаются на методическом объединении, согласуются с заместителем директора по УВР.

1.10. Формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету определяются учебным планом, отражаются в рабочей программе учителя.

1.11. Могут быть письменные и устные формы промежуточной аттестации. К письменным относят: тесты, контрольные работы - контрольные задачи, диктанты, изложения (изложение с разработкой плана его содержания, изложение с творческим заданием); задания на основе текста; творческие работы (сочинения, эссе), рефераты и др. К устным формам относят: доклады, сообщения, собеседование, защиту проекта, проверку техники чтения, зачет и др.

1.12. Промежуточная аттестация учащихся на уровне начального общего образования проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования:

- личностные результаты, включающие готовность и способность учащихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированность основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом - психологом).

- метапредметные результаты, включающие освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями.

- предметные результаты, включающие освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

1.13. Промежуточная аттестация учащихся на уровне основного общего образования проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования (для обучающихся по ФГОС):

- личностные результаты, включающие готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;

- метапредметные результаты, включающие освоенные учащимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории;

- предметные результаты, включающие освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета умения специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

1.14. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся по всем предметам, включенным в учебный план школы.

1.15. Результаты, полученные за отчетный период (четверть, полугодие, учебный год) в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, являются основанием для составления анализа работы школы, отчета о самообследовании, других форм статистической отчетности, а также для перевода учащихся в следующий класс.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой; оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС; проведения обучающимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль осуществляется ежедневно учителями, реализующими соответствующую часть основной образовательной программы школы.

2.3. Формы текущего контроля – оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Все виды контрольных работ выполняются обучающимися в тетрадях для контрольных работ.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном и электронном журналах в виде отметок. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля обучающихся 2-11-х классов осуществляется по пятибалльной системе.

2.6. При выставлении отметок учителям необходимо руководствоваться нормами оценок, обозначенных в рабочих программах по конкретному предмету.

2.7. Учитель обязан своевременно довести до обучающегося отметку по текущему контролю, обосновав ее, выставить отметку в классный и электронный журналы.

2.8. Всем обучающимся, присутствующим на уроке, выставляются отметки при проведении письменных контрольных работ, самостоятельных работ по предметам, а так же лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии и географии. Сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями, оцениваются двойной отметкой.

2.9. При выполнении работы обучающего характера в ходе текущего контроля учитель-предметник не может оценить работу отметкой «неудовлетворительно».

2.10. В старших классах возможно использование зачетной системы обучения по одной из изученных тем. При проведении зачетов знания обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

2.11. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный и электронный журналы к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в течение недели после проведения);
- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (заносятся в течение 10 дней после проведения);
- отметок за контрольные работы в 9-11-х классах, проводимых в формате ОГЭ и ЕГЭ (заносятся в течение недели после проведения).

2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по всем предметам, включенным в этот план.

2.13. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания его образовательной деятельности.

2.14. Классные руководители доводят до родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения дневников на бумажном и электронном носителе и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

2.15. Четвертной (2-9-е классы), полугодовой (10-11-е классы) текущий контроль успеваемости обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

2.16. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.17. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.18. Во 2-11-х классах в декабре текущего года проводится письменная работа в формах:

2.18.1. во 2-8-х классах - контрольная работа по математике, контрольный диктант с грамматическим заданием по русскому языку;

2.18.2. в 9-х классах – тестирование по математике и русскому языку в формате ОГЭ;

2.18.3. в 10-11 классах: тестирование по математике и русскому языку в формате ЕГЭ;

2.19. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

2.20. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

2.21. Обучающийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю и пройти четвертную (полугодовую) аттестацию в сроки, определяемые администрацией, исключая каникулярное время.

2.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов её освоения, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им основной образовательной программы, учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

3.2. Оценка результатов освоения образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов независимо от формы обучения.

3.3. Формы и сроки промежуточной аттестации определяются учебным планом школы.

- 3.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в письменных или устных формах.
- 3.5. Аттестационные материалы, прошедшие экспертизу на заседаниях школьных предметных методических объединений, сдаются до 1 апреля заместителю директора по УВР.
- 3.6. Годовую промежуточную аттестацию по всем предметам учебного плана проходят все обучающиеся 2-11-х классов независимо от их текущей успеваемости (право обучающегося на освоение основной образовательной программы), обучающиеся 1-х классов выполняют комплексную контрольную работу.
- 3.7. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-11-х классов проводится в период с 10 апреля по 29 мая. Контрольно-оценочные процедуры проводятся в рамках обычных уроков (без прекращения образовательной деятельности). Итоговая проверочная работа включает все основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развития компонентов учебной деятельности. Результаты проверки фиксируются в классном и электронном журнале.
- 3.8. Промежуточная аттестация проводится по расписанию, утвержденному директором школы не позднее, чем за 10 дней до начала аттестационного периода. В расписании предусматриваются не более одного испытания в день для каждого обучающегося. Контрольные работы проводятся на 2-4-х уроках (п. 10.8 СанПиН 2.4.2.2821-10).
- 3.9. Итоговые контрольные работы проводит, оценивает учитель. Анализы проверенных работ сдаются заместителю директора по УВР курирующему данный предмет.
- 3.10. Если обучающийся пропустил контрольную работу в рамках промежуточной аттестации ему дают возможность написать контрольную работу в другое время.
- 3.11. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления его родителей (законных представителей).
- 3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации устанавливаются МБОУ СШ №2 им. А.С. Пушкина для следующих категорий учащихся по заявлению их родителей (законных представителей):
- выезжающих на учебные, тренировочные сборы, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия;
  - для иных учащихся по решению педагогического совета.
- 3.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
- 3.14. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе. Результаты учитываются при выставлении годовой отметки по учебному предмету.
- 3.15. Итоговые годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9,11-х классах, до 30 мая во 2-8, 10-х классах.
- 3.16. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся посредством заполнения дневника обучающегося в течение последующей недели. В случае неудовлетворительных результатов – в письменной форме под подпись родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с указанием даты ознакомления.
- 3.17. Педагогические работники обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из классного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.18. В случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по предмету, обучающийся и родители (законные представители) имеет право в трехдневный срок обратиться в конфликтную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.

3.19. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.20. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, а также для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.21. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в архиве школы до начала следующего учебного года.

3.22. Итоги достижения предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего и основного общего образования, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений учителей и педагогического совета школы.

3.23. По предмету «Физическая культура» обучающиеся, отнесённые по состоянию здоровья к подготовительной медицинской группе, оцениваются на общих основаниях, за исключением тех видов двигательных действий и нормативов, которые им противопоказаны по состоянию здоровья. 3.24. Учащиеся, освобожденные по состоянию здоровья (при наличии медицинского заключения (справки)) от двигательных действий оцениваются по уровню овладения ими раздела «Основы знаний», отметки выставляются по пятибалльной системе.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся 1-11-х классов, освоившие в полном объеме соответствующую часть основной образовательной программы, по решению педагогического совета и на основании приказа директора переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (п. 2 ст. 58 Закона об образовании).

4.3. Классные руководители обязаны довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о неудовлетворительной отметке по итогам проведения промежуточной аттестации обучающегося и о сроках ликвидации академической задолженности.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (п. 3 ст. 58 Закона об образовании). Срок ликвидации академической задолженности составляет не более двух месяцев с момента начала нового учебного года.

4.1. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (п. 8 ст. 58 Закона об образовании).

4.2. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам

в соответствии с рекомендациями психолого-медико- педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (п. 9 ст. 58 Закона об образовании).

4.3. Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

## **5. Права и обязанности участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

5.1. При осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок ее результатов;
- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- организует экспертизу аттестационного материала на заседаниях методических объединений учителей-предметников;
- осуществляет административный контроль за качеством обученности по графику внутришкольного контроля и организует проведение промежуточной аттестации;
- при необходимости оказывают методическую помощь учителю в проведении текущего контроля и промежуточной аттестации;
- после завершения промежуточной аттестации организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений.

5.2. Учитель имеет право:

- проводить процедуру промежуточной аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС;
- выбирать формы и методы проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, систему поощрения для оценивания, исходя из психолого-возрастных особенностей;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.3. Учитель обязан:

- использовать содержание предмета, предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, апробированные и обоснованные в научном и практическом плане;
- прописать в рабочей программе по предмету формы, периодичность мероприятий по осуществлению текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

5.4. Классные руководители обязаны:

- довести до сведения обучающихся и родителей (законных представителей), формы и сроки проведения промежуточной аттестации;
- проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации их ребенка;
- в случае неудовлетворительной промежуточной аттестации обучающегося по письменному уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, о сроках ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.



5.5. Обучающийся имеет право на:

- прохождение всех форм промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- ознакомление с критериями оценивания видов контроля;
- аргументированное объяснение отметки за прохождение промежуточной аттестации в течение 7 календарных дней;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за промежуточную аттестацию;
- прохождение промежуточной аттестации в другое время или выполнение ее дистанционно (по уважительной причине);
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением, подавать дневник учителю, классному руководителю после внесения отметки по итогам текущего контроля и промежуточной аттестации.

5.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- на ознакомление с формами, сроками и результатами текущего контроля и промежуточной аттестации, критериями оценивания и нормативными документами, определяющими порядок их прохождения;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний ребенка в конфликтной комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- на получение индивидуальных консультаций учителя-предметника по поводу трудностей своего ребенка и путей их преодоления.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации;
- систематически знакомиться с текущими и итоговыми отметками по учебным предметам своих детей, результатами промежуточной аттестации;
- посещать родительские собрания, на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их ребенка. При отсутствии возможности посетить родительское собрание по уважительной причине родители учащегося обязаны письменно или по телефону проинформировать об этом классного руководителя и ознакомиться с результатами обучения ребенка в индивидуальном порядке в ближайшее время.

Принято с учетом мнения  
Совета Учреждения  
Протокол от 11.12.2015 №02