

**ПРИКАЗ**

25.08.2016

№ 1545

г. Арзамас

**О внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса  
«Готов к труду и обороне»**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации В.В. Путина от 24 марта 2014 года №172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)», Распоряжением Правительства РФ № 1165-р от 30.06.2014г. о спортивном комплексе ГТО, Постановлением Правительства РФ № 540 от 11.06.2014г. "Об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «ГТО» с целью повышения эффективности возможностей физической культуры и спорта в укреплении здоровья, гармоничном и всестороннем развитии личности, воспитании патриотизма и обеспечение преемственности в осуществлении физического воспитания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить координацию по реализации мероприятий по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО) на Огурцову Елену Михайловну, заместителя директора по УВР.
2. Утвердить состав рабочей группы по организации внедрения ВФСК ГТО (Приложение 1).
3. Утвердить Положение о рабочей группе по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в МБОУ СШ №2 им. А.С.Пушкина (Приложение 2).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.Н. Савинкин

**Состав рабочей группы по организации внедрения Всероссийского  
физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»**

1. Огурцова Е.М., заместитель директора по УВР, координатор рабочей группы;
2. Шашкова Т.Ю., учитель физической культуры, председатель школьного методического объединения, заместитель координатора рабочей группы;
3. Васильев А.С., учитель физической культуры;
4. Флегонтов А.С., учитель физической культуры;
5. Херуимов Ф.Ф., учитель физической культуры.

**Положение**  
**о рабочей группе по внедрению Всероссийского**  
**физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»**  
**в МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования работы рабочей группы по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ГТО, а также обеспечения взаимодействия между органами местного самоуправления, образовательными организациями, общественными объединениями, научными и другими организациями при рассмотрении вопросов, связанных с введением ВФСК ГТО.

**2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель создания рабочей группы — обеспечение системного подхода к внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК ГТО) в МБОУ СШ № 2 им. А.С. Пушкина (далее - школа).

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- организация, регулирование работы по внедрению ВФСК ГТО в школе;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность по внедрению ВФСК ГТО в школе;
- организация работы по подготовке кадров и руководящих работников к внедрению ВФСК ГТО;
- обеспечение методического сервиса деятельности по управлению процессом и непосредственному внедрению ВФСК ГТО;
- организация мониторинга первоначального состояния, динамики и результатов внедрения ВФСК ГТО (здоровье учащихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты тестирования);
- создание системы информирования общественности о ходе внедрения ВФСК ГТО в школе.

**3. Состав рабочей группы школы**

3.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, его заместитель, члены рабочей группы, которые принимают участие в её работе на общественных началах.

3.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет секретарь рабочей группы.

3.4. Количественный и списочный состав рабочей группы утверждается приказом директора школы.

#### **4. Организация работы рабочей группы школы**

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости (не реже одного раза в четверть).

4.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы, либо, по его поручению, заместитель председателя рабочей группы.

4.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы