

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУСОШ №2
им.А.С.Пушкина
В.Н.Савинкин
«__» _____ 200_ г

ПОЛОЖЕНИЕ
О педагогическом совете
школьного оздоровительного лагеря «Остров Детства» при
муниципальном среднем общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. А.С.Пушкина»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п.2), Типовым положением об общеобразовательном учреждении (п. 69) Устава МБОУ «СОШ № 2 им. А.С.Пушкина».
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления ШОЛ, действующий в целях развития и совершенствования воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей.
- 1.3. Каждый сотрудник школы, занятый в деятельности ШОЛ (администрация школы, учителя, педагоги дополнительного образования, работники служб сопровождения) с момента приема на работу в ШОЛ и до прекращения срока длительности смены являются членами педсовета.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи педсовета

- 2.1. Выработка общих подходов и принятие решений в разработке стратегических документов ШОЛ.
- 2.2. Определение подходов к управлению ШОЛ, адекватных целям и задачам его развития.
- 2.3. Определение перспективных направлений функционирования и развития лагеря.
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель-начальник лагеря.
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в смену.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

- 3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 2 дня до дня его проведения.
- 3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них председателем педсовета.

4. Компетенция педсовета Педсовет:

- определяет приоритетные направления деятельности;
- утверждает цели и задачи работы ШОЛ, утверждает программу, план мероприятий, смету расходов;
- обсуждает график работы коллектива;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания работы, форм, методов воспитательного процесса и способов их реализации;
- выносит для обсуждения на педсоветах представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности ШОЛ;
- заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией воспитательного процесса;
- решает вопросы о поощрении и наказании учащихся школы в пределах своей компетенции в соответствии с локальными актами школы;
- подводит итоги деятельности ШОЛ за смену и за год;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- делегирует представителей педагогического коллектива в педсовет школы;
- требует от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Документация и отчетность

- 5.1. Заседания и решения педсовета протоколируются секретарем, назначенным Председателем педсовета;
- 5.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.